

**All'interno di questo documento sono riportati i TERMINI E CONDIZIONI
DELLE OFFERTE DI REALIZZAZIONE SITO WEB / E-COMMERCE / SERVIZI WEB**

1. OGGETTO DEL DOCUMENTO

Il presente documento elenca le modalità di fornitura, a fronte del corrispettivo, del servizio dei **Servizi Annuali di Gestione e Manutenzione** secondo le specifiche e le caratteristiche concordate nella Proposta approvato dalle parti tramite modulo di accettazione.

2. PERFEZIONAMENTO DELL'ACCORDO

L'Accordo tra le parti (Fornitore e Cliente) si perfeziona al verificarsi di tutte le seguenti condizioni in modalità: scambio di corrispondenza email, cioè: accettazione esplicita del cliente per mezzo risposta email o modulo di acquisto, con riferimento alla Proposta (corredata dal presente documento "Termini e condizioni", visionabile al link presente nell'email di invio Proposta, nella pagina web contenente il modulo di acquisto e nell'email di conferma di acquisto); ricezione da parte del Fornitore, concordato nella Proposta.

3. DESCRIZIONE DEI SERVIZI

3.1 - Tutte le indicazioni, funzionalità dalla Proposta concordato tra le Parti. È escluso dai servizi tutto ciò che non è espressamente specificato nel presente documento.
3.2 - Qualsiasi richiesta di modifica o prestazione successiva all'accettazione della Proposta, che non rientra nei servizi elencati, a carattere sostanziale, come ad esempio: l'aggiunta di nuove pagine, la rivisitazione o restyling sostanzioso, traduzioni, strumenti extra ecc, è da considerarsi un intervento eccedente la Proposta; come tale dovrà essere concordato di volta in volta dalle Parti, previo esame di fattibilità del Fornitore, ed a condizioni, termini e corrispettivi da concordare. Il Fornitore si adopera per accogliere tali eventuali richieste ma non è tenuto ad accettarle.

4. TEMPI DI MODIFICA SU SITO WEB

4.1 - Eventuali modifiche da parte del cliente saranno valutate di volta in volta e le tempistiche definite in base alla difficoltà ed alla disponibilità del web designer.
4.2 - Tali modifiche dovranno essere richieste in via preventiva tramite "modulo assistenza cliente" e successivamente ad un check preliminare tutto il materiale e le comunicazioni dovranno avvenire via mail all'apposita casella che il Fornitore gli indicherà.
4.4 - Dopo la presentazione dell'anteprima delle modifiche sul sito web il Cliente ha facoltà di richiedere modifiche inerenti contenuti visivi (immagini, video, loghi eccetera), pattern cromatico, testi e font, ma non è prevista la possibilità di rimodulare la struttura del sito per come è stata mostrata o accettata e messa online nel modulo di chiusura lavoro previo accordi di restyling concordati ed accettati dal Cliente.
4.5 - La presentazione delle modifiche dovrà avvenire entro 10 (venti) giorni lavorativi dalla ricezione del materiale necessario alla realizzazione delle stesse.
4.6 - Sono esclusi dal conteggio dei tempi di realizzazione i giorni di ritardo da parte del Cliente nel trasmettere al Fornitore le informazioni o i dati richiesti.
4.7 - Le Parti concordano che l'Accordo non si ritenga violato a seguito di un ritardo ragionevole nella consegna dei risultati finali che si dovesse verificare per qualsiasi motivo non imputabile al Fornitore. In ogni caso, il Cliente sarà informato di eventuali ritardi della realizzazione delle modifiche mediante email.
4.9 - La messa Online finale avverrà dopo che il Cliente avrà effettuato l'approvazione delle modifiche richieste

5. CORRISPETTIVI, MODALITÀ E TERMINI DI PAGAMENTO

5.1 - Il corrispettivo indicato nella Proposta dovrà essere versato dal Cliente in modalità e tempi concordati. Il Fornitore resterà unico e solo proprietario del lavoro sviluppato fino al momento del saldo finale (ad eccezione del materiale fornito dal Cliente). In caso di mancato rispetto del Cliente dei termini di pagamento concordati nella Proposta, il Fornitore avrà diritto di messa offline del sito web.
5.2 - Il Fornitore rilascerà regolare fattura per la prestazione effettuata, a fronte di ogni pagamento ricevuto, tramite cassetto fiscale o per mezzo PEC.
5.3 - Il Fornitore avrà diritto di interrompere le lavorazioni nel caso di ritardo superiore a sette giorni lavorativi nel pagamento del corrispettivo, riguardi esso anche solo l'acconto o il saldo.

6. OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ DEL FORNITORE

6.1 - Gli obblighi e le responsabilità del Fornitore verso il Cliente sono esclusivamente quelli definiti dal presente documento e dalla Proposta, pertanto in qualsiasi caso di violazione o inadempimento imputabile al Fornitore, esso non risponde per un importo superiore a quello versato dal Cliente per il singolo servizio interessato dall'evento dannoso e al netto delle spese già sostenute. Il Cliente prende atto ed accetta di non poter avanzare qualsiasi altra richiesta di indennizzo, risarcimento, interesse od onere di alcun genere per danni diretti o indiretti di qualsiasi natura e specie dovuti alla mancata fornitura del servizio, malfunzionamenti o alla non accettazione della proposta da parte del Cliente.
6.2 - Il Fornitore potrà utilizzare materiale concesso con licenza Open Source o con altri tipi di Licenza Libera (ad esempio: WordPress, OpenCart, ecc...) e si impegna a mantenere regolarmente aggiornato tale materiale per tutto il periodo di tempo coperto dal servizio di manutenzione annuale; si concorda sin d'ora che il Fornitore non è ritenuto in alcun modo responsabile in caso di malfunzionamenti o assenza di caratteristiche citate o altri vizi di qualsiasi tipo ed in generale per qualsiasi danno diretto o indiretto rilevato. Il materiale utilizzato è infatti a propria volta preso "as is" (così come si trova al momento dell'utilizzo) senza alcuna garanzia (implicita o esplicita) ed il Fornitore non avrà alcuna responsabilità in merito ad eventuali malfunzionamenti degli strumenti in oggetto. Il Cliente si impegna ad accettare e rispettare i termini delle suddette licenze.
6.3 - Per la fornitura dei servizi pattuiti nella Proposta, il Fornitore può avvalersi, a suo insindacabile giudizio e a sue spese, dell'uso di software, plug-in, ecc, offerti gratuitamente o meno da altre ditte, considerati utili a migliorare le prestazioni del servizio, nel rispetto delle leggi vigenti. Inoltre il Fornitore potrà subappaltare a sue spese, anche solo parzialmente, le prestazioni oggetto dell'Accordo.
6.4 - Il Fornitore non potrà essere, in nessun caso, ritenuto responsabile per ritardi nella erogazione del servizio causati da:
a. disfunzioni nel funzionamento degli apparati del Cliente;
b. ritardi da parte del Cliente nel trasmettere al Fornitore le informazioni o la documentazione richiesta;
c. guasti ai propri sistemi hardware;
d. ritardi dovuti al Gestore dei servizi di Dominio e Hosting;
e. cause di forza maggiore (ad esempio: calamità naturali, scioperi, ecc)

7. OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ DEL CLIENTE

7.1 - Il Cliente si impegna a consegnare, nei formati idonei alla pubblicazione ed in forma definitiva, tutto il materiale necessario da pubblicare sul sito (a titolo di esempio e non esaustivo: testi, immagini, link, cataloghi, file audio e video, logo, ecc.) entro dieci giorni lavorativi dall'accettazione dalla Proposta, per mezzo dell'apposito strumento Online (denominato "form") messo a disposizione dal Fornitore. In caso di superamento del termine indicato il Fornitore si riserva la facoltà di risolvere L'Accordo.
7.2 - Il Cliente garantisce che i dati, i recapiti e le informazioni forniti ai fini della conclusione dell'accordo sono esatti, veritieri, aggiornati e tali da consentire la sua identificazione. Inoltre si impegna a comunicare ogni variazione dei medesimi.
7.3 - In caso di realizzazione del sito su spazio hosting di proprietà del Cliente, quest'ultimo si impegna a consegnare le chiavi di accesso al Fornitore per l'espletamento dei servizi richiesti. Alla ricezione dell'intero corrispettivo riconsegnerà le chiavi di accesso al Cliente.
7.4 - Ad ogni consegna o restituzione delle chiavi di accesso, il Cliente è tenuto a modificare le password e a custodire le chiavi, rimanendone l'unico responsabile.
7.5 - Il Cliente prende atto ed accetta che il servizio oggetto del presente documento è caratterizzato da tecnologia in continua evoluzione, per questi motivi il Fornitore si riserva il diritto di modificare in meglio le caratteristiche tecniche ed economiche del servizio, degli strumenti ad esso correlati e di variare le condizioni dell'Accordo in qualsiasi momento, anche successivamente alla sua sottoscrizione, senza che ciò faccia sorgere obblighi di alcun genere in capo al Cliente.

8. LIMITAZIONE DI RESPONSABILITÀ

8.1 - Il Cliente dichiara di essere il titolare dei dati pubblicati nel sito e ne mantiene la piena titolarità, assumendo ogni responsabilità in ordine al loro contenuto, con espresso esonero del Fornitore da ogni responsabilità ed onere di accertamento e/o controllo al riguardo. Con "dati" si intende, a titolo d'esempio non esaustivo: fotografie, loghi, marchi, immagini, testi, filmati, file audio, documenti, grafici, schemi, progetti, link, ecc. Il Fornitore, pertanto, declina ogni responsabilità sui dati pubblicati, siano anch'essi sensibili o personali.
8.2 - Il Fornitore, pur adoperandosi affinché ciò non avvenga, non può essere ritenuto responsabile in alcun caso per l'uso di dati, consegnati e/o richiesti dal Cliente, che fossero, all'insaputa del Fornitore stesso, coperti da copyright, che violino il diritto di terzi, o che siano illeciti. Il Fornitore di conseguenza sarà sollevato da qualsiasi responsabilità conseguente a violazioni del diritto di autore in relazione ai contenuti del sito, ad un uso illegale del sito web e alla pubblicazione di contenuti illegali sul sito.
8.3 - Su esplicita richiesta del Cliente, il Fornitore potrà fornire le chiavi di accesso amministrative del sito. In questo caso il Cliente è tenuto ad inviare un'email al Fornitore, mediante la quale si assume ogni responsabilità relativa all'integrità e al funzionamento del sito web, con espresso esonero del Fornitore da qualsiasi responsabilità circa il malfunzionamento o la compromessa integrità del sito web stesso. Pertanto, il Fornitore non può ritenersi responsabile per gli eventuali danni o malfunzionamenti causati da tutte le modifiche che il Cliente, o chi per lui, opera al sito web (a titolo indicativo e non esaustivo: modifiche al codice, alla disposizione delle directory e/o dei file, ai nomi dei file, alla disposizione degli elementi delle pagine, del testo, immagini, ecc.). Se il Cliente richiederà assistenza per risolvere malfunzionamenti da lui o da terzi causati, previo accordo, saranno applicate le tariffe in uso da Fornitore nel periodo in corso.
8.4 - In ogni caso il Fornitore è e resta estraneo alle eventuali attività che il Cliente e i suoi collaboratori effettuano in piena autonomia.

**All'interno di questo documento sono riportati i TERMINI E CONDIZIONI
DELLE OFFERTE DI REALIZZAZIONE SITO WEB / E-COMMERCE / SERVIZI WEB**

- 8.5 - Il Cliente è il solo responsabile per l'adeguatezza e l'accuratezza di tutti i contenuti, le informazioni e dei dati forniti al Fornitore. Il Cliente dovrà rivedere l'esattezza di tutti i contenuti, informazioni e dati una volta che il Fornitore avrà inserito gli stessi nel sito web.
- 8.6 - Il Fornitore non è responsabile per la verifica, il controllo, la modifica, o il monitoraggio di qualsiasi contenuto o materiale aggiuntivo inserito dal Cliente o da terzi sul sito web. Se notificato per presunta violazione del copyright, materiale diffamatorio, dannoso, osceno, illegale o offensivo, l'unico obbligo del Fornitore sarà quello di informare il Cliente di tali accuse.
- 8.7 - Il Cliente utilizza i servizi a proprio rischio. Il Fornitore non è responsabile nei confronti di terze parti per controversie legali, civili o amministrative, danni di qualsiasi tipo (a titolo esemplificativo ma non esclusivo: danni in caso di impossibilità di utilizzo o accesso ai servizi, perdita o corruzione di dati, perdita di profitti e/o di clientela, interruzioni dell'attività o simili) causati dall'utilizzo o dall'impossibilità di utilizzare i servizi e basati su qualsiasi ipotesi di responsabilità, inclusa la violazione della proposta, la negligenza o altro, anche nel caso in cui il Fornitore sia stato avvisato della possibilità di tali danni e nel caso in cui una clausola prevista dalla presente proposta non abbia posto rimedio.
- 8.8 - Non sono attribuibili al Fornitore malfunzionamenti dei servizi, perdite di dati, diffusione accidentale di dati personali o sensibili, e qualsiasi altro tipo di danno verificatosi a seguito di attacchi da parte di pirati informatici, ladri, hacker, cracker, virus informatici, ecc.
- 8.9 - Il Fornitore non è responsabile del malfunzionamento dei servizi a causa di non conformità e/o obsolescenza degli apparecchi dei quali il Cliente o terze parti sono dotati.
- 8.10 - Il Fornitore non può garantire al Cliente introiti sicuri derivanti dallo sfruttamento delle piattaforme web realizzate, siano esse siti vetrina, landing page, e-commerce o qualsiasi altra tipologia di sito web.
- 8.11 - Il Fornitore si impegna a fornire i servizi concordati relativi alla realizzazione e gestione tecnica del sito web. Tuttavia, non garantisce né è responsabile per i risultati commerciali o di traffico derivanti dalle iniziative di marketing, promozioni o campagne pubblicitarie svolte autonomamente dal Cliente, quali, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, sponsorizzate su social media, Google Ads o altre piattaforme pubblicitarie. Qualsiasi attività promozionale effettuata dal Cliente è a suo esclusivo rischio e responsabilità, e il Fornitore non risponde di eventuali mancati obiettivi o risultati ottenuti da tali iniziative.
- 8.12 - Qualora una limitazione, esclusione, restrizione o altra disposizione contenuta in questo documento sia giudicata nulla per un qualsivoglia motivo da parte di un Foro competente e il Fornitore diventi di conseguenza responsabile per perdita o danno, tale responsabilità, in sede contrattuale, civile o altro, non potrà eccedere il corrispettivo versato dal Cliente al netto delle spese già sostenute dal Fornitore.

9. ATTIVAZIONE RINNOVO O TRASFERIMENTO DOMINIO ED HOSTING

- 9.1 - In caso di nuova registrazione, rinnovo o attivazione del dominio e del servizio hosting saranno gestite dal Fornitore in veste di gestore di spazio hosting condiviso. Il dominio sarà intestato alla persona fisica o giuridica indicata dal Cliente. Tale operazione sarà effettuata solo ad avvenuto pagamento dell'anticipo o del saldo del corrispettivo concordato nella Proposta.
- 9.2 - In caso di trasferimento di dominio già attivo, la richiesta dei codici di migrazione dovrà essere inoltrata dal Cliente al provider sul quale il dominio è ospitato o al vecchio Gestore del dominio. L'avviamento della procedura di migrazione verrà effettuata da Fornitore solo ad avvenuto pagamento dell'anticipo, del saldo, del corrispettivo concordato nella Proposta.
- 9.3 - In caso di trasferimento di dominio già attivo al quale sono abbinata una o più caselle email, il Fornitore potrà effettuare, su esplicita richiesta del Cliente, la migrazione delle caselle sul nuovo spazio hosting a patto che il Cliente fornisca i dati di accesso alle caselle esistenti. In caso contrario, il Fornitore non potrà occuparsi dell'operazione di migrazione delle caselle email, e quest'ultima sarà responsabilità del Cliente.
- 9.4 - Il Fornitore non può garantire la totale assenza di problematiche durante la fase di migrazione, essendo un procedimento automatizzato sul quale non ha pieno controllo. Pertanto si concorda che il Cliente dovrà preventivamente effettuare un backup in locale del contenuto delle caselle email da migrare mediante l'utilizzo di client di posta quali, ad esempio, Outlook o Thunderbird.
- 9.5 - I costi sostenuti dal Fornitore per l'acquisto dei servizi di dominio e hosting in nome e per conto del Cliente non verranno in nessun caso rimborsati al Cliente.
- 9.6 - Il Cliente prende atto ed accetta che il servizio oggetto del presente documento è caratterizzato da tecnologia in continua evoluzione, per questi motivi il Fornitore si riserva il diritto di modificare in meglio le caratteristiche tecniche ed economiche del servizio, degli strumenti ad esso correlati e di variare le condizioni dell'Accordo in qualsiasi momento, anche successivamente alla sua sottoscrizione, senza che ciò faccia sorgere obblighi di alcun genere in capo al Cliente.
- 9.7 - I servizi di registrazione dominio e fornitura spazio hosting condiviso hanno durata di dodici mesi, senza tacito rinnovo, se non diversamente specificato nella Proposta.
- 9.8 - Il costo del rinnovo di entrambi i servizi è a completo carico del Cliente. Il costo del rinnovo di tali servizi potrà subire variazioni, in tal caso il Fornitore provvederà ad avvisare il Cliente con un preavviso di trenta giorni.
- 9.9 - Il Cliente assicura che il dominio richiesto non viola eventuali diritti di terzi.
- 9.10 - Il Fornitore non esercita alcuna influenza sull'attribuzione del dominio e non garantisce che i domini richiesti dal Cliente vengano attribuiti, e che se attribuiti non siano esenti da diritti di terzi o non vengano meno nel tempo.
- 9.11 - Il Cliente prende atto ed accetta che la registrazione del dominio comporta l'inserimento dei dati sensibili della persona fisica o giuridica da lui indicata come intestatario del dominio all'interno di un registro pubblicamente accessibile conservato presso la Registration Authority competente per l'estensione scelta. Resta inteso che il Fornitore si riserva comunque di comunicare tali dati, a tutela dei propri diritti ed interessi.

10. SERVIZI A RINNOVO ANNUALE

- 10.1 - I servizi a rinnovo annuale sono i seguenti: registrazione dominio, fornitura spazio hosting condiviso, attivazione certificato SSL, fornitura Privacy e Cookie Policy base, documentazione "Termini e condizioni" (presente solo su siti e-commerce), manutenzione ordinaria del sito web, assistenza tecnica, apporto di modifiche basilari al sito web.
- 10.2 - Il rinnovo annuale del pacchetto di "Servizi di gestione e manutenzione" decorre a partire dalla data di registrazione del dominio del sito web. La validità del pacchetto è pertanto calcolata in intervalli di 12 mesi consecutivi, a partire da tale data, indipendentemente dalla data di effettivo acquisto. Tale procedura è necessaria poiché non è possibile avviare lo sviluppo del sito senza disporre di uno spazio web (hosting) e di un dominio attivi. Pertanto, qualora il sito dovesse subire ritardi nella messa online a causa della mancata fornitura di informazioni da parte del Cliente, il Fornitore non potrà essere ritenuto responsabile per il tempo perso e avrà il diritto di richiedere la riattivazione del pacchetto alle condizioni e al prezzo concordati.
- 10.3 - Il costo per il rinnovo dei suddetti servizi è riportato nella Proposta.
- 10.4 - Il costo per la prima annualità è compreso nel costo riportato nella Proposta, salvo diverse indicazioni presenti nella Proposta stessa.
- 10.5 - Eventuali costi extra a rinnovo annuale di strumenti installati sul sito (a titolo di esempio e non esaustivo: plug-in, estensioni ecc), saranno sommati a quelli per i servizi elencati al punto 10.1.
- 10.6 - Il Fornitore invierà al Cliente una comunicazione a mezzo email per l'imminente scadenza dei servizi a rinnovo annuale con un preavviso non inferiore ai trenta giorni. Il Cliente dovrà esprimere la propria volontà di rinnovo o non rinnovo, compilando l'apposito form raggiungibile da un link presente nell'email di comunicazione.
- 10.7 - L'email di comunicazione per l'imminente scadenza dei servizi a rinnovo annuale sarà inviata alla casella email che il Cliente ha fornito in fase di accettazione della Proposta. In caso di disattivazione di questa casella o all'insorgere di qualsivoglia evento che renda impossibile al Cliente l'accesso a questa casella dopo la fase di accettazione della Proposta, è responsabilità del Cliente comunicare al Fornitore in maniera tempestiva una nuova casella email alla quale inviare le future comunicazioni. In caso di mancata comunicazione riguardante il cambio di casella email da parte del Cliente, il Fornitore non potrà essere ritenuto responsabile per eventuali danni o disfunzioni patite dal Cliente.
- 10.8 - Il Cliente ha la facoltà di non rinnovare i servizi in oggetto e potrà esprimere la propria volontà compilando il form di rinnovo presente nell'email di comunicazione.
- 10.9 - In caso di rinnovo, il Cliente potrà effettuare il pagamento mediante gateway online messo a disposizione nel form di rinnovo o tramite bonifico bancario usando i dati comunicati nel form di rinnovo. Se la modalità di pagamento scelta è il bonifico bancario, il Cliente dovrà fornire eventuale contabile di avvenuto pagamento entro e non oltre 24 (ventiquattro) ore dalla data di scadenza dei servizi a rinnovo annuale.
- 10.10 - In caso di ritardo nella fornitura della contabile da parte del Cliente, il Fornitore non potrà garantire il rinnovo dei servizi in oggetto ed il Cliente non potrà in alcun modo rivalersi sul Fornitore per eventuali danni o disfunzioni da Egli patite a causa del mancato rinnovo.
- 10.11 - In mancanza di comunicazioni da parte del Cliente, il Fornitore non riattiverà i servizi a rinnovo annuale. In tal caso il Fornitore non potrà essere ritenuto responsabile per eventuali danni o disfunzioni patite dal Cliente a causa del mancato rinnovo dei servizi.
- 10.12 - In caso di mancato rinnovo per negligenza o impossibilità del Cliente, il Fornitore non può in alcun modo garantire in via preventiva la rimessa Online del sito, in quanto la stessa è soggetta a variabili fuori dal suo controllo (a titolo di esempio e non esaustivo: registrazione del dominio da parte di terzi, blocco temporaneo del dominio da parte di enti di gestione, ecc.).
- 10.13 - In caso mancato rinnovo per negligenza o impossibilità del Cliente, e conseguente richiesta di ripristino del sito web da parte del Cliente, il Fornitore fornirà una proposta elencante i costi da riconoscere per la rimessa online del sito web e la riattivazione dei servizi a rinnovo annuale oltre la data di scadenza di quest'ultimi.
- 10.14 - In caso di accettazione della Proposta per la rimessa Online del sito oltre la data di scadenza del dominio da parte del Cliente, il Fornitore si impegna a riattivare il sito web entro 10 giorni lavorativi, salvo eventuali ritardi dovuti a fattori esterni che provvedere a comunicare tempestivamente.
- 10.15 - Il Fornitore si riserva la facoltà di non rinnovare i servizi di fornitura hosting e gestione annuale del sito per conto del Cliente. In tal caso il Fornitore sarà tenuto ad inviare una comunicazione formale per mezzo mail al Cliente entro e non oltre sessanta giorni dalla scadenza dell'annualità in essere contenente la data di scadenza dei servizi annuali attivi, tutti i dati ed il materiale necessari alla migrazione del dominio e del sito, ovvero: codice di migrazione, backup del sito e dei relativi database, che potranno essere generati con diverse modalità a seconda del giudizio del Fornitore. In nessun caso il Fornitore sarà obbligato a fornire al Cliente le motivazioni di tale decisione, ma sarà tenuto a garantire i servizi di fornitura hosting e gestione annuale del sito fino allo scadere dell'annualità in essere.
- 10.16 - In caso di comunicazione di futura interruzione dei servizi di fornitura hosting e gestione annuale del sito da parte del Fornitore inviata da quest'ultimo entro i termini e nelle modalità descritte al punto 10.15, il Cliente non potrà in nessun caso rivalersi sul Fornitore, il quale cesserà di avere qualsivoglia responsabilità ed obblighi sul sito del Cliente a partire dalla data di scadenza dell'annualità in essere. A partire da suddetta data, sarà il Cliente, o eventuali terzi da Egli incaricati, l'unico responsabile della futura gestione di dominio ed hosting.

**All'interno di questo documento sono riportati i TERMINI E CONDIZIONI
DELLE OFFERTE DI REALIZZAZIONE SITO WEB / E-COMMERCE / SERVIZI WEB**

11. COPYRIGHT, PROPRIETÀ INTELLETTUALE ED UTILIZZO MATERIALE

- 11.1 - In base a quanto previsto dalla Legge 633/1941 sulla protezione del diritto d'autore e successive modifiche ed integrazioni, la fornitura del software web è protetta a livello internazionale dai diritti di copyright e altri diritti di proprietà intellettuale, ivi compresi quelli relativi alle licenze Open Source o altri tipi di Licenza Libera cui è soggetto il CMS Wordpress ed altro software, anche di terze parti, utilizzato. Il Cliente si impegna ad accettare e rispettare le relative licenze d'uso.
- 11.2 - In base alle norme sopra citate, la proprietà intellettuale della prestazione svolta e del materiale grafico/web sviluppato è del Fornitore (a titolo di esempio non esaustivo: template grafico del sito, impostazioni, eccetera), il quale ha facoltà di riutilizzo del suddetto materiale apportando le modifiche necessarie alla personalizzazione di future lavorazioni; il Cliente ha diritto d'uso illimitato nel tempo del sito web per fini economici e commerciali, rinunciando al contempo a qualsiasi richiesta di esclusiva che abbia come oggetto il materiale di proprietà intellettuale del Fornitore.
- 11.3 - Il Fornitore, per tutelare la prestazione svolta, potrà inserire in ogni pagina delle meta-informazioni contenenti il nome dell'autore e del suo sito web; potrà inoltre inserire commenti nelle estensioni di propria produzione.
- 11.4 - Il Cliente acconsente che il Fornitore esibisca nel proprio portfolio, a titolo prettamente dimostrativo, immagini e informazioni relative al sito da lui realizzato. Inoltre, il Cliente acconsente all'inserimento nel sito web di un collegamento ipertestuale che consenta al Fornitore di essere riconosciuto come autore del progetto web sviluppato nella forma di "powered by...", o "realizzato da...".
- 11.5 - Il Cliente rinuncia espressamente a qualsiasi richiesta di fornitura di documentazione tecnica o materiale informatico, come ad esempio sorgenti software, foto, icone, logo, o qualsiasi altro elemento, audio, video, testo, ecc, utilizzato per la realizzazione del sito.

12. FORMULA "SODDISFATTI O RIMBORSATI"

- 12.1 - Nel caso in cui il Cliente sia un consumatore e l'Accordo sia stato sottoscritto utilizzando esclusivamente mezzi di comunicazione a distanza, al Cliente spetta il diritto di recesso previsto per legge.
- 12.2 - Il Cliente ha diritto di recedere dall'Accordo secondo le regole dell'art 1671 del Codice Civile.
- 12.3 - Nota bene: a norma di legge, non sussiste alcun diritto di recesso in caso di servizio chiaramente realizzato appositamente secondo le esigenze personali (ad esempio registrazione di un dominio e dello spazio web secondo le richieste del Cliente).
- 12.4 - Il Fornitore, a sua discrezione e senza che l'esercizio di tale facoltà possa essergli contestata come inadempimento o violazione dell'Accordo, si riserva la facoltà di recedere dall'Accordo con effetto immediato in qualsiasi momento e senza obbligo di motivazione, dandone comunicazione al Cliente anche solo a mezzo posta elettronica nei seguenti casi:
- a) sopraggiungano eventi determinati da cause di forza maggiore;
 - b) il Cliente sia inadempiente o violi anche una soltanto delle disposizioni contenute nel presente documento;
 - c) il Cliente ometta di riscontrare, in tutto o in parte, le richieste del Fornitore e comunque il suo comportamento sia tale da ingenerare il fondato e ragionevole timore che egli si renda inadempiente all'Accordo o responsabile di una o più violazioni alle sue disposizioni.
- 12.5 - In ogni caso di restituzione del corrispettivo versato dal Cliente (anche al netto delle spese già sostenute dal Fornitore), il Fornitore procederà ad annullare il lavoro eventualmente già svolto ed impostato sul sito web (compresi temi, modelli, logo, ecc, esclusi quelli del proprietà del Cliente), ed al suo riutilizzo per altri clienti.

13. COLLAUDO FINALE

- 13.1 - Il Fornitore si impegna a completare le lavorazioni del sito entro 15 giorni lavorativi dalla ricezione del materiale mancante e a contattare il Cliente per fissare una data per il collaudo. I lavori di completamento non riprenderanno fino a quando il Cliente non avrà fornito tutto il materiale necessario richiesto dal Fornitore.
- 13.2 - Nel momento in cui il sito avrà raggiunto uno stadio potenzialmente finale, il Fornitore invierà al Cliente un'email per comunicare la fine dei lavori accordati, chiedendo al Cliente di effettuare il collaudo finale.
- 13.3 - Il Cliente si impegna ad effettuare il collaudo finale entro cinque giorni lavorativi dalla ricezione dell'email da parte del Fornitore, fermo restando che il sito non potrà essere messo definitivamente online prima che il collaudo finale abbia esito positivo.
- 13.4 - Nella fase di collaudo il Cliente dovrà assicurarsi quanto segue:
- a. che il sito funzioni correttamente in tutti i suoi apparati;
 - b. che link interni ed esterni rimandino alle destinazioni previste;
 - c. che i testi e le immagini inserite dal Fornitore corrispondano a quanto richiesto e/o inviato in fase di strutturazione;
 - d. che i dati di contatto siano corretti;
 - e. che l'adattamento mobile risulti ben eseguito;
 - f. che la documentazione "Termini e condizioni" (presente solo su siti e-commerce), laddove fosse stata inserita dal Fornitore, rispecchi le proprie politiche di vendita così come egli metterà in atto nel suo e-commerce.
- 13.5 - Nel caso di esito positivo del collaudo finale, il Cliente dovrà compilare l'apposito form di chiusura raggiungibile da un link presente nell'email di comunicazione. Il Fornitore si impegna a mettere definitivamente online il sito, nonché ad inviarne segnalazione a Google mediante la piattaforma "Search Console" entro cinque giorni lavorativi dalla ricezione del form di chiusura. Per i dettagli di questa fase si rimanda al punto 14.
- 13.6 - Nel caso di esito negativo del collaudo, eventuali richieste di modifica, esclusivamente di tipo sostanziale e non espressamente richieste durante il collaudo stesso, dovranno pervenire al Fornitore in un'unica soluzione, tramite posta elettronica, entro cinque giorni lavorativi dal collaudo.
- 13.7 - Il Fornitore è tenuto ad eliminare i difetti riscontrati entro sette giorni lavorativi, fatto salvo il diritto del Fornitore a richiedere un termine maggiore motivato.
- 13.8 - Non possono essere considerati difetti o malfunzionamenti le funzionalità non presenti nel servizio in quanto non indicate o non previste nella Proposta.

14. INDICIZZAZIONE, SEO E POSIZIONAMENTO

14.1 - Dopo l'esito positivo del collaudo da parte del Cliente, attestato dall'invio del modulo di chiusura, il Fornitore si impegna a inoltrare entro cinque giorni lavorativi la segnalazione per la messa online del sito tramite la piattaforma "Search Console" di Google.

Tale procedura viene gestita unicamente da Google e, salvo eventuali problematiche tecniche segnalate dalla piattaforma stessa che possano ostacolare l'indicizzazione, il Fornitore non può intervenire né influenzare il processo né prevederne i tempi di completamento, come indicato nelle linee guida ufficiali di Google. Di conseguenza, il Fornitore non è in grado di garantire tempistiche precise riguardo all'indicizzazione del sito nei risultati di ricerca, né sul posizionamento che potrà assumere nel tempo, poiché tale processo dipende da molteplici fattori.

14.2 - Per ogni servizio offerto dal Fornitore è prevista un'ottimizzazione SEO basata su una keyword (parola chiave) coincidente con il nome dell'attività/professionista o con i servizi/prodotti offerti. Il Cliente può richiedere un intervento di ottimizzazione SEO avanzata che il Fornitore provvederà a prevenire, previa disponibilità di agenda.

14.3 - In nessun caso il Fornitore può garantire il grado di posizionamento nei risultati di ricerca (S.E.R.P.) del sito dopo la messa online. Le prestazioni di posizionamento sono caratterizzate da molteplici fattori, a titolo di esempio non esaustivo: mercato di riferimento, grado di prestazione SEO dei siti dei competitor eccetera.

15. ADATTAMENTO MOBILE

- 15.1 - L'adattamento del sito web ai dispositivi mobili avverrà solo dopo esito positivo del collaudo, ovvero sulla versione definitiva del sito.
- 15.2 - I lavori verranno effettuati per ottimizzare la visualizzazione del sito web sugli schermi degli smartphone in modalità "verticale".
- 15.3 - Se il Cliente avesse necessità particolari in merito all'ottimizzazione mobile, il Fornitore si riserva la possibilità di prevenire eventuali costi extra.

16. RICHIESTA CODICE DI MIGRAZIONE

16.1 - Il Cliente ha facoltà di richiedere al Fornitore il codice di migrazione del dominio registrato. La richiesta dovrà essere inoltrata per mezzo raccomandata o PEC con ricevuta di ritorno al seguente indirizzo:

MAGNET formula di Mele Fabio
Via G.C. Skanderbeg 66 - 70132 Bari
o mediante PEC all'indirizzo:
fabio@mele2024@pec.it

**All'interno di questo documento sono riportati i TERMINI E CONDIZIONI
DELLE OFFERTE DI REALIZZAZIONE SITO WEB / E-COMMERCE / SERVIZI WEB**

16.2 - Il Fornitore si impegna a fornire il codice entro settantadue ore dalla ricezione della richiesta.

16.3 - Nel momento in cui il Cliente decidesse di trasferire il proprio dominio presso un altro provider, e quindi di interrompere i rapporti con l'attuale Fornitore, quest'ultimo, dopo aver fornito al Cliente il codice di migrazione, sarà sollevato da qualsiasi responsabilità inerente la gestione del dominio nonché del sito e delle caselle email ad esso collegate. Dal momento in cui il Fornitore invia il codice di migrazione, il Cliente sarà il solo responsabile per la gestione di tutti i dati ed il materiale collegati al dominio.

17. RICHIESTA DI BACKUP SITO WEB E DATABASE

17.1 - Il Cliente ha facoltà di richiedere in qualsiasi momento al Fornitore il backup del sito web realizzato e relativi database, senza che questo comporti alcun costo. La richiesta dovrà essere inoltrata per mezzo email all'indirizzo info@magnetformula.it. In ogni caso la richiesta dovrà essere inoltrata al Fornitore entro e non oltre 20 giorni lavorativi prima della scadenza del dominio. Oltre questo limite il Fornitore non potrà garantire la fornitura del codice di migrazione in un lasso di tempo che permetta il trasferimento del dominio prima del blocco imposto dall'autorità.

17.2 - Il Fornitore si impegna a fornire il backup del sito e relativi database entro dieci giorni lavorativi dalla ricezione della richiesta nel medesimo stato in cui il sito si presenta al momento dell'operazione.

17.3 - Nel momento in cui il Cliente decidesse di migrare il proprio sito su un altro spazio hosting, o di affidare la gestione del proprio sito ad un altro Fornitore, questo comporterà la disattivazione degli aggiornamenti di tutti gli eventuali strumenti a pagamento utilizzati per la realizzazione del sito (come ad esempio temi, plugin ecc), i cui rinnovi erano inclusi nei costi di rinnovo annuale come concordato nella Proposta.

17.4 - Dal momento in cui il Fornitore ha consegnato al Cliente il materiale tecnico necessario al trasferimento del sito presso un altro hosting, esso sarà sollevato da ogni responsabilità inerente la corretta funzionalità del sito dopo la rimessa online e in nessun caso il Cliente potrà rivalersi sul Fornitore per eventuali disfunzioni, disservizi o malfunzionamenti seguenti la rimessa online.

17.5 - In caso di migrazione del sito presso un altro hosting, la responsabilità dell'operazione sarà di esclusiva gestione del Cliente o di una terza figura da esso incaricata. Il Fornitore non è tenuto a gestire l'installazione del sito sul nuovo hosting scelto dal Cliente, fatta eccezione di casi in cui l'operazione è stata precedentemente concordata tra le parti e preventivata dal Fornitore.

18. TUTELA DELLA PRIVACY

18.1 - Le parti si autorizzano reciprocamente al trattamento dei dati personali nei limiti necessari per lo svolgimento dell'incarico e nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. n. 101/2018. I titolari del trattamento a tal fine saranno considerati i firmatari del presente Accordo.

Le parti si obbligano reciprocamente a trattare con riservatezza i dati e le informazioni trasmesse o delle quali venissero in possesso nell'espletamento di quanto previsto nel presente Accordo; a non divulgare e a non utilizzare tali dati e informazioni per scopi diversi da quelli convenuti e funzionali all'espletamento dell'oggetto di cui al presente Accordo.

18.2 - Il Cliente è a conoscenza che in base allo stato attuale della tecnica non è possibile garantire in modo assoluto la privacy per le trasmissioni dei dati sulle reti pubbliche come internet. Altri utenti di internet potrebbero essere tecnicamente in grado, in determinate circostanze, di intervenire senza autorizzazione sulla sicurezza delle reti e di controllare lo scambio di messaggi.

18.3 - Se il Cliente ne è sprovvisto, il Fornitore inserirà nel sito una Privacy Policy ed una Cookie Policy standard, entrambe intestate al Cliente in figura di titolare del trattamento dei dati, ai sensi del D.Lgs. n. 101/2018. È responsabilità del Cliente assicurarsi che tali documentazioni siano idonee all'utilizzo del proprio sito e in nessun caso potrà rivalersi sul Fornitore in caso di contestazione, pretesa o richieste avanzate da terzi, giudizialmente o stragiudizialmente.

18.4 - Il Cliente è l'unico titolare, ai sensi del D.Lgs. n. 101/2018, del trattamento dei dati immessi, raccolti e/o trattati mediante il sito web e se ne assume tutti gli obblighi e le responsabilità manlevando il Fornitore da ogni contestazione, pretesa o richieste avanzate da terzi, giudizialmente o stragiudizialmente.

18.5 - Accettando le presenti condizioni, il Cliente conferma di aver preso visione delle condizioni Privacy Policy riportate all'indirizzo web: www.magnetformula.it/privacy-policy.

19. METODI DI PAGAMENTO

I metodi di pagamento e relativi estremi sono riportati nella proposta.

20. ACCETTAZIONE DELLE CONDIZIONI DI VENDITA

20.1 - Accettando la Proposta nelle modalità descritte al punto "2. PERFEZIONAMENTO DELL'ACCORDO" del presente documento, il Cliente accetta intrinsecamente tutti i termini e condizioni ivi elencati nella loro totalità.

20.2 - In caso di smarrimento del documento di termini e condizioni da parte del Cliente, faranno testo quelle riportate Online così come saranno strutturate.